

Danske Vandværker

Solrød Center 20C, 2680 Solrød Strand
CVR-nr. 95 13 96 55

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 23

Foreningen

Danske Vandværker
Solrød Center 20C
2680 Solrød Strand
Telefon: 56 14 42 42
Hjemmeside: www.danskevv.dk
E-mail: info@danskevv.dk
Hjemsted: Solrød
CVR-nr.: 95 13 96 55
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Ledelse

Ole Will
Regnskabschef Neel Ploug Olsen

Bestyrelse

Ole Will
Søren Hvilshøj
Per Roth
Jørgen Østermark
Bent Lollesgaard
Peter Storgaard
Niels Chr. Ravn
Erik R. Skjøtt
Willy Dahl Andersen
Jens Larsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for Danske Vandværker.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

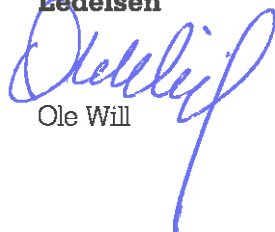
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 30. april 2018

Ledelsen

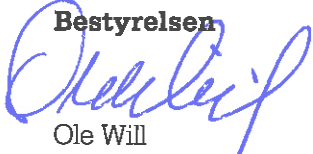


Ole Will



Neel Ploug Olsen
Regnskabschef

Bestyrelsen



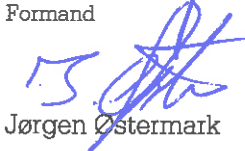
Ole Will
Formand



Søren Hvilshøj



Per Roth



Jørgen Østermark



Bent Lollesgaard



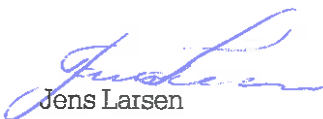
Peter Storgaard



Niels Chr. Ravn

Erik R. Skjøtt

Willy Dahl Andersen



Jens Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Danske Vandværker

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Vandværker for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at modificere vores konklusion skal vi anføre at de angivne budgettal i resultatopgørelsen ikke er omfattet af vor revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

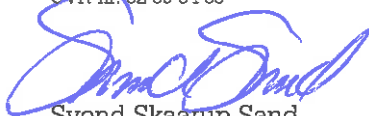
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 30. april 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Svend Skaarup Sand
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens hovedaktivitet har, i lighed med tidligere år, bestået i at styrke den decentrale vandforsyning og koordinere arbejdet i generelle spørgsmål på vandforsyningsområdet, samt repræsentere medlemmerne over for overordnede myndigheder, herunder yde bistand og rådgivning til medlemsvandværkers bestyrelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.17 - 31.12.17 udviser et resultat på DKK 872.337 mod DKK 1.897.456 for tiden 01.01.16 - 31.12.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 22.260.587.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2017 DKK	Ikke revideret budget 2017 t.DKK	2016 DKK	
1	Nettoomsætning	20.040.171	19.783	19.528.314
2	Andre driftsindtægter	126.750	110	125.152
	Indtægter i alt	20.166.921	19.893	19.653.466
3	Andre variable omkostninger	-4.929.558	-5.535	-5.172.568
5	Lokaleomkostninger	-316.176	-300	-352.655
6	Administrationsomkostninger	-4.125.645	-4.571	-3.525.583
4	Personaleomkostninger	-9.351.023	-8.250	-8.400.853
7	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-527.042	-392	-241.594
8	Andre driftsomkostninger	-73.375	0	-65.774
	Resultat før finansielle poster	844.102	845	1.894.439
	Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	10.948	0	0
9	Finansielle indtægter	18.612	0	22.167
10	Finansielle omkostninger	-1.305	0	-6.950
	Finansielle poster i alt	28.255	0	15.217
	Resultat før skat	872.357	845	1.909.656
	Skat af årets resultat	-20	0	-12.200
	Årets resultat	872.337	845	1.897.456
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	872.337	845	1.897.456
	I alt	872.337	845	1.897.456

AKTIVER		31.12.17	31.12.16
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	10.224.672	10.437.686
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.227.517	1.021.845
11	Materielle anlægsaktiver i alt	11.452.189	11.459.531
12	Investeringsbeviser	5.005.882	0
	Deposita	71	71
	Finansielle anlægsaktiver i alt	5.005.953	71
	Anlægsaktiver i alt	16.458.142	11.459.602
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	53.209	209.512
13	Andre tilgodehavender	887.913	460.125
	Tilgodehavender i alt	941.122	669.637
	Indestående i pengeinstitutter	6.754.228	10.950.781
	Likvide beholdninger i alt	6.754.228	10.950.781
	Omsætningsaktiver i alt	7.695.350	11.620.418
	Aktiver i alt	24.153.492	23.080.020

PASSIVER		31.12.17	31.12.16
		DKK	DKK
Note			
	Overført resultat	22.260.587	21.388.252
	Egenkapital i alt	22.260.587	21.388.252
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	19.243	167.635
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	982.497	521.524
	Deposita	18.000	18.000
	Selskabsskat	0	12.200
14	Anden gæld	873.165	972.409
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.892.905	1.691.768
	Gældsforpligtelser i alt	1.892.905	1.691.768
	Passiver i alt	24.153.492	23.080.020

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.17 - 31.12.17	
Saldo pr. 01.01.17	21.388.250
Forslag til resultatdisponering	872.337
Saldo pr. 31.12.17	22.260.587

	2017 DKK	2016 DKK
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	10.792.112	9.071.505
Afgivne rabatter, kontingenter	-1.306.214	0
Vandpost annoncer	1.247.798	1.205.879
Vandpost abonnementer	1.116.763	1.115.900
Salg af PR-artikler mv.	376.275	370.500
Indtægter, udstilling	2.747.740	2.603.673
Administrationsgodtgørelse forsikringer	2.257.364	2.245.530
Administrationsgodtgørelse Tethys	259.563	185.078
Indtægter, kursus	1.722.055	2.017.968
Diverse engangsindtægter og gebyrer	826.715	712.281
I alt	20.040.171	19.528.314
2. Andre driftsindtægter		
Lejeindtægter, beboelse	80.160	80.160
Lejeindtægter, ferielejlighed	46.590	44.992
I alt	126.750	125.152
3. Andre variable omkostninger		
Regionstilskud	1.545.526	1.533.260
Trykning, Vandpost	228.509	276.614
Porto, Vandpost	240.068	241.596
Kørsel, Vandpost	3.434	0
Øvrige udgifter, Vandpost	208.219	142.551
Køb af PR-artikler mv.	201.970	228.174
Diverse udgifter, udstillinger	1.025.625	918.903
Bespisning, udstillinger	245.899	226.553
Kørsel, udstillinger	33.314	39.105
Lokaleomkostninger mv., kursus	733.266	1.098.480
Øvrige omkostninger, kursus	91.098	55.019
Kørsel, kursus	69.929	42.657
Bespisning, kursus	302.701	369.656
I alt	4.929.558	5.172.568

4. Personaleomkostninger

Gager	7.333.625	6.760.333
Ændring i feriepengeforpligtelse	-42.800	143.588
Bestyrelseshonorar	586.179	428.703
Løntilskud og lønrefusioner	-51.797	-110.590
Regulering af feriepenge tidligere år	-10.205	0
Pensioner	967.777	861.347
Andre omkostninger til social sikring	54.379	132.989
Rejse- og befordringsgodtgørelse	0	-1
Kursusomkostninger	78.354	63.289
Øvrige personaleomkostninger	435.511	121.195
I alt	9.351.023	8.400.853
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	13	14

5. Lokaleomkostninger

Ejendomsskat	5.899	7.561
Lokaleomkostning	310.277	345.094
I alt	316.176	352.655

	2017 DKK	2016 DKK
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler, love og cirkulærer samt kopiering	65.823	126.335
It-omkostninger	645.384	353.747
Mindre nyanskaffelser og vedligeholdelse	72.824	177.641
Telefon og internet	102.056	147.528
Drift af hjemmeside	479.633	170.757
PBS, porto og gebyrer	75.014	74.656
Revision og udarbejdelse af årsrapport	59.000	60.000
Økonomisk og skattemæssig rådgivning mv	61.000	52.150
Konsulent- og sagkyndig bistand	320.398	297.126
Advokat og juridisk assistance	81.514	53.100
Forsikringer	54.302	53.453
Kontingenter	309.088	165.574
Repræsentantskabsmøde/-seminar	283.516	222.787
Bestyrelsesmøder/-seminar	271.364	549.561
Øvrige møder	346.197	294.911
Gaver og repræsentation	19.252	17.621
Kommunikation og særarrangementer	636.549	506.674
Styregruppe og netværk	281.122	139.782
Tab på debitorer	18.404	62.180
Regulering af kreditsaldi debitorer, tidligere år	-56.795	0
I alt	4.125.645	3.525.583

7. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	213.014	213.014
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	314.028	28.580
I alt	527.042	241.594

	2017	2016
	DKK	DKK

8. Andre driftsomkostninger

Udgifter, beboelse	37.958	24.194
Udgifter, ferielejlighed	29.998	37.555
Ejendomsskatter	5.419	4.025
I alt	73.375	65.774

9. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	18.612	22.167
--------------------------	--------	--------

10. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	22	6.943
Renter, kreditorer	1.283	7
I alt	1.305	6.950

11. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.17	10.650.700	1.050.425
Tilgang i året	0	519.700
Kostpris pr. 31.12.17	10.650.700	1.570.125
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.17	-213.014	-28.580
Afskrivninger i året	-213.014	-314.028
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.17	-426.028	-342.608
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	10.224.672	1.227.517

12. Værdipapirer og kapitalandele

Beløb i DKK	Investeringsbe- viser
Tilgang i året	4.994.934
Kostpris pr. 31.12.17	4.994.934
Opskrivninger i året	10.948
Opskrivninger pr. 31.12.17	10.948
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	5.005.882

Andre værdipapirer omfatter andele i Bankinvest Korte Danske Obligationer KL og er indregnet til kursværdien ultimo året

	31.12.17 DKK	31.12.16 DKK
13. Andre tilgodehavender		
Moms og afgifter	106.714	0
Lønrefusion og løntilskud	19.558	0
Lønmellemregning	32.102	0
Provision RTM	293.479	0
Forudbetalt løn	170.415	226.452
Annoncesalg	0	189.948
Diverse forudbetalinger	265.645	43.725
I alt	887.913	460.125

14. Anden gæld

Moms og afgifter	0	105.566
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	79.452	84.982
ATP og andre sociale ydelser	12.780	12.780
Pensionsbidrag	65.135	0
Feriepenge	36.819	903
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	585.788	628.588
Mellemregning Tethys	41.818	113.328
Diverse skyldige omkostninger	51.373	26.262
I alt	873.165	972.409

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Kontingenter, abonnemener, forsikringsgodtgørelse og salg af informationsmateriale indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter andre variable omkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger. Andre variable omkostninger indeholder udgifter afholdt for at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver"

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig af den del af overskuddet der vedrører udlejning af ejendomme og den del af kursusvirksomheden som kan henføres til ikke medlemmer. Der beregnes skyldige skatter af disse aktiviteter.

Der er derfor ikke afsat udskudt skat.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende foreningens lejemål.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.